



OVH-HOSTING.FI

ESIKONFIGUROIDUN WEBHOTELLIN ERITYISEHDOT: SISÄLLÖNHALLINTAJÄRJESTELMÄ JA SÄHKÖPOSTIRATKAISU RYHMÄTYÖTILALLA

Versio päivätty 5.1.2011

LUKU 1: KOHDE

Näiden OVH:n yleisiä palveluehtoja sekä verkkotunnusten rekisteröinnin, uusimisen ja siirtämisen erityisehtoja täydentävien erityisehtojen tarkoituksena on määritellä tekniset ja taloudelliset ehdot Sisällönhallintajärjestelmälle ja Ryhmäviestintäpalvelulle, jonka OVH on kehittänyt käyttäen Wordpress® ja Microsoft® Exchange –ratkaisuja ja joiden mukaisesti OVH sitoutuu isännöimään omalla palvelualustallaan asiakkaan Internet-palvelua (myöhemmin "Palvelu").

Erytisehdoissa selitetään yksityiskohtaisesti eri vaihtoehdot tilaukselle OVH:n valmistelemasta ja asiakkaalle varaamasta alustatilasta.

Asiakas hyväksyy nimenomaisesti, että OVH ei osallistu millään tavoin tämän sopimuksen nojalla asiakkaan Internet-sivuston tai hänen tietoteknisten hallinta- ja hallinnointityökalujensa suunnitteluun, kehittämiseen, toteuttamiseen tai käyttöönottoon.

Mikäli yleisten palveluehtojen ja verkkotunnusten erityisehtojen sekä näiden erityisehtojen välillä on ristiriitaa, sovelletaan etusijalla näitä erityisehtoja.

LUKU 2: VÄLINEET

Yleisöllä on pääsy OVH-alustalle Internetin kautta verkkoon liitettyjen asemien avulla.

OVH markkinoi Ryhmäviestintäpalvelua, joka on kehitetty Microsoft® Exchangen pohjalta, johon on liitetty Sisällönhallintajärjestelmä ja joka perustuu Wordpress®-ratkaisuun. Palvelu on esiasennettu ja esikonfiguroitu webhotelliin verkkotunnukselle, jonka Asiakas on valinnut OVH:n tarjoamista verkkopääteistä.

Palvelu sisältää yhteisen työtilan toiminnot (sähköpostin, tiedostojen jakamisen, henkilökohtaisten kalenterien luomisen jne.) ja yhteisen tilan sisällönjulkaisuun (sisällön rakenteen, muodon ja taustan hallinta, käyttäjien hierarkisointi, julkaisuketjun perustaminen, jne.).

OVH takaa pääsyn Sisällönhallintajärjestelmään olosuhteissa, joissa kävijämäärä on kohtuullinen, sekä pääsyn sähköpostilaatikoihin kohtuullisissa käyttöolosuhteissa.

Palvelun teknisyyden vuoksi OVH:n vastuulle kuuluvat vain välineet.

LUKU 3: TEKNINEN TUKE

OVH antaa asiakkaan käyttöön teknisen tuen yleisissä palveluehdoissa mainituin ehdoin.

LUKU 4: PALVELUN KUVAUS

Palvelu on osista koostuva kokonaisuus, johon kuuluu verkkotunnus, webhotelli, sähköpostiratkaisu ja sisällönhallintajärjestelmä.

Asiakas valitsee OVH:n tarjoamien verkkopäätteiden joukosta verkkotunnuksen, jonka hän haluaa rekisteröidä palveluun. Verkkotunnusta ei voi rekisteröidä Palvelusta riippumattomasti.

Sähköpostiratkaisu perustuu Microsoft® Exchangeen. Sähköpostien lähetys- ja vastaanottoiminnon lisäksi siihen kuuluu kaikkien samaan Tuotteeeseen luotujen Tiliien yhteiskäytössä oleva Ryhmätyöympäristö, jossa voi jakaa resursseja ja tietoja, kuten kalenterit, tapahtumat, tiedostot ja työtehtävät.

Sisällönhallintajärjestelmä perustuu WordPress®-alustaan. Se mahdollistaa blogi-tyyppisen nettisivuston hallinnon, sisällön julkaisemisen ja levittämisen Internetissä sekä kommenttien ja käytettävissä olevin sivuston teemojen hallinnan.

Webhotelliin ei voi allokoida muita kuin edellä mainittuja Palveluun kuuluvia osia. Palvelun osien toiminnot sekä niiden rajoitukset on selitetty tarkemmin OVH:n Internet-sivustolla.

LUKU 5: PALVELUSUORITUSTEN TOTEUTTAMIS- JA LASKUTUSEHDOT

Voidakseen tilata Palvelun, Asiakkaalla tulee olla asiakastili (asiakastunnus) OVH:lla.

Asiakas tilaa Palvelun OVH:n verkkosivujen kautta osoitteessa (www.ovh-hosting.fi). Asiakas valitsee OVH:n sivustolta verkkotunnuksen .FI- tai .COM-päätteisenä sekä Sisällönhallintajärjestelmän oletusteeman, joka asennetaan Asiakkaalle varattuun verkkohotellitilaan.

OVH asentaa Asiakkaan Palvelun sen jälkeen, kun OVH on vahvistanut Asiakkaan tilauksen. Asiakkaan tulee kirjautua Hallintapaneeliinsa (Hallinta) hallitakseen Palvelua. Asiakas hallinnoi sen välityksellä hänen verkkotunnukseensa liitetyjä Sähköpostitilejä ja Sisällönhallintajärjestelmäänsä.

Asiakas ei voi käyttää tiettyjä webhotellin ominaisuuksiin liittyviä toimintoja, tarkemmin sanoen DNS:n ja FTP:n konfigurointia. Asiakas on tietoinen, että OVH on esiasentanut, esikonfiguroinut ja päivittänyt Palvelun OVH:lle sopivan aikataulun ja toimitusajan mukaisesti ja että OVH saattaa suorittaa Sisällönhallintajärjestelmän tai Ryhmäkäyttöisen sähköpostiratkaisun päivityksen.

Asiakas voi muokata käytettävissä olevien toimintojen rajoissa Sisällönhallintajärjestelmänsä ja

Sähköpostiratkaisunsa parametreja.

LUKU 6: OVH:N VELVOLLISUUDET

OVH sitoutuu tarjoamaan laadukkaan, ammattikäyttöön soveltuvan ja viimeisintä tekniikkaa olevan palvelun. OVH:n vastuulle kuuluvat vain välineet. OVH sitoutuu:

6.1 Takaamaan pääsyn palveluun 24 tuntia vuorokaudessa vuoden jokaisena päivänä.

OVH tiedottaa Asiakkaalle kohtuullisessa ajassa sähköpostitse tai verkkosivuston <http://status.ovh-hosting.fi> kautta mahdollisista palvelukatkokista, jotta asiakas voi varautua niihin.

6.2 Aloittamaan Asiakkaan pyynnöstä nopeasti korjaustoimenpiteet sellaisissa häiriötilanteissa, jotka eivät johdu Palvelun vääränlaisesta käytöstä Asiakkaan taholta.

6.3 Varmistamaan, että OVH:n välineitä ylläpidetään parhaalla laatutasolla ammattialan standardien ja käytäntöjen mukaan.

6.4 Takaamaan Asiakkaan tietojen luottamuksellisuuden sikäli kun Asiakas on konfiguroinut Palveluun liittyvät sisäänkirjautumistiedot tämän sopimuksen luvun 8 mukaisesti.

6.5 Suojaamaan alustansa mahdollisuuksien mukaan.

LUKU 7: OVH:N VASTUU

OVH varaa oikeuden keskeyttää Asiakkaan Palvelu, jos se aiheuttaa turvallisuusriskin OVH:n isännöintialustan ylläpidolle, olipa tämä sitten aiheutunut Palvelun käyttämisestä epänormaalilla tai petollisella tavalla tai haittatarkoituksessa. Tällöin OVH pyrkii mahdollisuuksien mukaan ilmoittamaan Asiakkaalle keskeytyksestä etukäteen.

OVH ei vastaa Asiakkaan palvelimella olevista tiedoista, äänistä, teksteistä, kuvista, kuvioista tai mistään aineistoista, jotka ovat käytettävissä Asiakkaan Palvelussa, tai jotka Asiakas tai Palvelun Käyttäjät ovat siirtäneet tai laittaneet Internetiin millä tahansa tavalla.

OVH ei vastaa verkkoliikennettä Internetissä tarjoavien operaattoreiden, ja erityisesti Asiakkaan Internet-yhteyden tarjoajan/tarjoajien laiminlyönneistä ja/tai toimintahäiriöistä.

OVH ei voi taata Asiakkaan tai Käyttäjien Palvelusta lähettämän sähköpostin toimituksen onnistumista, jos viestin koko on suurempi kuin Sähköpostipalvelujen tarjoajien suurin standardikoko, eli 10 megatavua (Mt).

OVH ei vastaa Asiakkaan Palvelun huonosta käytöstä aiheutuvista Palvelun häiriöistä.

LUKU 8: ASIAKKAAN VELVOLLISUUDET JA VASTUU

8.1 Asiakas toimii itsenäisesti ja kantaa siten yksin vastuun toimintansa riskeistä ja vaaroista. Asiakas on itse vastuussa hänen Palvelussaan varastoiduista palveluista, sovelluksista, ohjelmista, siirrettyjen, levitettyjen

tai kerättyjen tietojen sisällöstä, niiden käytöstä ja päivityksestä sekä kaikista tiedostoista, ja mm. osoitetiedostoista. Asiakas sitoutuu mm. kunnioittamaan kolmansien osapuolien oikeuksia, ja mm. henkilökohtaisia oikeuksia ja immateriaalioikeuksia kuten tekijänoikeudet, patenttioikeudet ja tavaramerkkioikeudet. Näin ollen OVH:lle ei voi syntyä vastuuta välitetyistä, levitetyistä tai kerätyistä tiedoista, niiden käytöstä ja päivityksestä tai mistään tiedostoista, mm. osoitetiedostoista.

Asiakas ei saa verkkosivustollaan pitää aikuisviihde- tai pornosivustoja eikä rasistisia tai laittomia sivustoja. Samoin sellaiset sivustot, joilla on hypertekstilinkejä tämän tyyppisille sivustoille, ovat kiellettyjä OVH:n Palvelussa.

Asiakas hyväksyy kaikki näiden palvelujen omistuksesta lainsäädännön mukaan johtuvat veloitteet. OVH:ta ei voida asettaa syytteeseen tai kuulustella tämän suhteen mistään syystä, erityisesti Asiakkaan palveluun sovellettavia lakeja tai määräyksiä rikottaessa. Asiakas tunnustaa saaneensa kaikki tarvittavat luvat koskien tekijänoikeuksia, erityisesti tarvittavat luvat tekijänoikeusjärjestöistä. Asiakas sitoutuu näyttämään Internet-verkkosivuillaan verkkosivujen omistajan tai tekijän henkilöllisyyden ja osoitteen ja hakemaan kaikki tarvittavat luvat Internet-sivustonsa luomista varten voimassa olevan Suomen lainsäädännön mukaisesti.

Mikäli asiakas laiminlyö tai rikkoo jotakin yllä mainituista velvoitteistaan – joko OVH:n alustalla isännöidyssä Sisällönhallintajärjestelmässä tai Ryhmäviestintäratkaisussa – on OVH:lla oikeus purkaa kaapelointi ja katkaista asiakkaan Palvelu välittömästi ilman ennakoilmoitusta sekä irtisanoa sopimus välittömästi ilman eri toimenpiteitä tämän kuitenkaan vaikuttamatta OVH:n oikeuteen vaatia vahingonkorvausta. OVH:n palvelusta lähtevä nimenomaisesti kielletty toiminta ja/tai kaikki OVH:n palvelimella levitetty, nimenomaisesti kielletty ja/tai siviili- tai rikosoikeudellisen vastuun aiheuttava ja/tai kolmansien osapuolten oikeuksia mahdollisesti loukkaava sisältö antaa OVH:lle vastaavan oikeuden. Näissä tapauksissa Asiakas ei voi vaatia OVH:ta korvaamaan jo suoritettuja maksuja.

Asiakas sitoutuu vastaamaan kaikista vaatimuksista, joita kolmas osapuoli esittää OVH:ta kohtaan. Asiakas sitoutuu OVH:n pyynnöstä ottamaan yhteyttä kaikkiin OVH:ta vastaan toimiviin tahoihin sekä takaamaan OVH:lle suojan kaikilta tällaisessa tapauksessa OVH:ta vastaan esitettäviltä vaatimuksilta. Asiakas sitoutuu vastaamaan henkilökohtaisesti kaikkiin OVH:ta vastaan kohdistettuihin vaatimuksiin, jotka koskevat tämän sopimuksen nojalla asiakkaan vastuulle kuuluvia veloitteita.

OVH muistuttaa Asiakasta oikeudellisista seuraamuksista, joita saattaa aiheutua lainvastaisesta toiminnasta Palvelussa, ja se sanoutuu irti yhteisvastuusta Asiakkaan Käyttäjien saataville laittamien tietojen käytöstä.

Mikäli Asiakas lähettää roskapostia Internetissä, OVH tulee ilman etukäteisilmoitusta keskeyttämään palvelun ja irtisanomaan nämä erityiset sopimusehdot.

Tässä tilanteessa Asiakkaalla ei ole oikeutta saada OVH:lta hyvitystä jo maksetuista suorituksista.

8.2 Asiakas vastaa itse kaikista sellaisista Palvelun toimintahäiriöstä, jotka aiheutuvat Palvelun käytöstä sellaisten tahojen (henkilökunta, Käyttäjä tai muu taho) toimesta, joille Asiakas on antanut kirjautumisen mahdollistavan salasanan/salasanat. Samoin Asiakas ja/tai Palvelun Käyttäjät vastaavat yksin yllämainitun/mainittujen salasanan tai salasanojen katoamisesta.

8.3 Asiakas vastaa yksin Palvelun yhteydessä tilaamiensa Tilien luomisesta, ylläpidosta, hallinnoinnista ja lakkauttamisesta. Hänen tulee varmistaa Käyttäjien Tileihin kirjautumisen ja yhteiseen työtilaan mahdollisesti tallennettujen tietojen hyvä hallinta. Asiakkaan tulee luoda salasanat jokaiselle Tilille, jonka hän luo Palvelun puitteissa.

OVH ei ota vastuuta tilanteista, joissa Hallintapaneeliin tai Tileihin tunkeudutaan johtuen kirjautumisten huonosta hallinnasta Asiakkaan taholta.

8.4 OVH ei suorita Asiakkaan tietojen varmuuskopiointia. Asiakkaan vastuulle kuuluu Palvelussa mahdollisesti tallennettujen tietojen ja tietokokonaisuuksien varmuuskopiointi. OVH suosittelee, että Asiakas suorittaa varmuuskopioinnin päivittäin pysyvälle tallennusvälineelle.

8.5 Asiakkaan kuuluu varmistaa, että hänellä on tietoistansa varmuuskopio ennen Tilin lakkauttamista. Lakkauttamisen yhteydessä OVH poistaa tätä Tiliä vastaavan tietokokonaisuuden.

8.6 Asiakas sitoutuu huolehtimaan tietojensa sekä Tilien kirjautumistietojen hallinnan turvallisuudesta.

8.7 Asiakas sitoutuu olemaan yksin vastuussa Palvelun välityksellä tämän asiakirjan voimassaoloaikana siirrettyjen, levitettyjen tai kerättyjen aineistojen takaisin saamisesta ja säilyttämisestä.

8.8 OVH muistuttaa Asiakasta, että viestintäsalaisuuden loukkaaminen on kiellettyä sähköisen viestinnän tietosuojalain mukaan ja rangaistavaa rikoslain 38 luvun mukaan.

8.9 Asiakas vakuuttaa olevansa Verkkotunnuksen Hallinnoija koko Palvelun keston ajan.

8.10 Asiakas sitoutuu olemaan loukkaamatta OVH:n, Wordpress®:n tai Microsoft®:n tavaramerkkejä.

8.11 Komentokieliä CGI/PHP/SQL käyttö

OVH toimittaa verkkohotellipalvelut, joiden avulla on mahdollista käyttää komentosarjoja CGI, PHP, MYSQL ja muita suoritettavia ohjelmia. Näitä toimintoja käytettäessä sovelletaan alla lueteltuja rajoituksia.

Asiakkaalla on mahdollisuus luoda ja suorittaa omia CGI-, PHP- ja/tai SQL -komentokieliään omalla tilillään. Tämän käytön on oltava kohtuullista. OVH varaa itselleen oikeuden lopettaa tiettyjen CGI-, PHP-, SQL-kielien ja/tai sivuston suorittaminen, jos ne vievät liikaa palvelimen tehoa ja/tai vaarantavat OVH:n yhteisen verkkohotellipalvelualustan moitteettoman toiminnan.

OVH ilmoittaa asiakkaille, jotka käyttävät liian suurta osuutta järjestelmäresursseista käyttäviä komentokieliä ennen, kuin se lakkauttaa palvelun heiltä.

Mikäli komentokielet kuitenkin aiheuttavat ongelmia muille asiakkaille, tai jos ne käyttävät kohtuuttoman paljon resursseja, ne voidaan pysäyttää ilman ennakoilmoitusta.

Asiakas on tietoinen, että yllä mainittujen ohjeiden vastainen käyttö saattaa estää sivustoa toimimasta OVH:n yhteisellä verkkohotellialustalla, sekä altistaa kyseisen sivuston lakkauttamiselle ilman ennakoilmoitusta laadukkaana palvelun takaamiseksi kaikille alustan asiakkaille. Asiakasta kannustetaan tällöin valitsemaan sopimus verkkohotellin omasta erillispalvelimesta.

Komentokielet eivät saa missään tapauksessa vaikuttaa palvelun kokoonpanoon tai laitteisiin. Tämän tyyppisten komentokielten suorittaminen voi johtaa asiakkaan tilin välittömään peruuttamiseen. Arvioitaessa komentokielten kohtuullista käyttöä yhteiseen verkkohotellialustaan nähden käytetään seuraavia kriteerejä:

- Päivittäinen liikenne

- Verkkopyyntöjen määrä päivittäin (html, php, cgi, jgg, gif ja muut)
- Koneen prosessorin käyttö ("CPU")
- RAM-muistin käyttö
- Rajoitetulle sql-palvelimelle pääsevien samanaikaisten pyyntöjen määrä. OVH suosittelee lyhyitä yhteysaikoja ja yhteyden katkaisemista käytön jälkeen.
- Muut tässä sopimuksessa määrittelemättömät syyt, jotka kuitenkin OVH:n arvion mukaan saattaisivat vaarantaa OVH:n tietotekniikkajärjestelmän. Asiakkaan on ilmoitettava tarkka syy, jonka vuoksi se käyttää näitä komentokieliä.

Asiakkaalle lähetetään ilmoitus automaattisesti silloin, kun jokin edellä mainituista kriteereistä täyttyy. Asiakkaan on tällöin vahvistettava sähköpostitse vastaanottaneensa sekä ymmärtäneensä täysin tämän ilmoituksen.

Jos asiakas ei vahvista vastaanottaneensa sähköpostia kahdentoista (12) tunnin kuluessa sen vastaanottamisesta, OVH varaa itselleen oikeuden sulkea sivusto ilman ennakoilmoitusta.

8.12 Asiakas noudattaa OVH:n verkkotunnuksiin liittyviä sopimusehtoja, sekä tutustuu eri rekisterien nimeämissäntöihin ja noudattaa niitä.

Asiakas tiedostaa, että verkkotunnus on irrottamaton osa Palvelua. Kaikki toimet liittyen parametrien muuttamiseen itse (kuten erityisesti siirto) saattavat aiheuttaa koko Palvelun sulkemisen.

LUKU 9: HINNASTOT JA LASKUTUS

Palveluun sovellettavat hinnastot ovat nähtävissä sivustolla <http://www.ovh-hosting.fi>.

Laskutus tapahtuu vuosilaskutuksella ja OVH:n yleisten palveluehtojen luvun 6 mukaisesti.

Laskutus alkaa sinä päivänä, kun Palvelu on saatavilla Asiakkaan hallintapaneelissa.

Asiakas hyväksyy sen, että mikäli Palvelua ei uusita, palvelu lakkautetaan välittömästi sen päättymispäivänä. Asiakkaalla on 48 tunnin määräaika Palvelussaan tallennettujen tietojensa talteen ottamiseen. Määräajan umpeuduttua OVH poistaa kaikki tiedot. OVH ei säilytä mitään tietoja tämän määräajan jälkeen. Asiakas vastaa kaikista tarvittavista tallennuksista.

LUKU 10: PERUUTTAMISOIKEUS

Yleistä käyttöehdoista poiketen Asiakkaalla ei ole oikeutta peruuttaa näiden erityisehtojen tarkoittamaa ja näitä erityisehtoja soveltaen tehtyä verkkotunnusten tilausta. Näiden erityisehtojen mukaisesti tilatut ja rekisteröidyt verkkotunnukset ovat luonteeltaan kuluttajasuojalain 6. luvun 16. §:n 1. momentin 3. kohdan tarkoittamia tuotteita, joihin ei sovelleta 14 päivän peruutusoikeutta.

Jos asiakkaalla on nämä erityisehdot luettuaan kysymyksiä, pyydetään ottamaan yhteys OVH:hon seuraavaan osoitteeseen:
Malminkatu 28, 00100 Helsinki.

Pelkkä tilaus verkossa vastaa näiden sopimusehtojen täydellistä hyväksymistä kaikilta osin.